КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный техникум» (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»
_____ В.Ю. Кострышов
«30» октября 2024 г.

Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования

(программа подготовки специалистов среднего звена)

по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

(базовой подготовки)

на 2025 год

квалификация

техник

форма обучения

очная

на базе среднего общего образования

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО СЗ «Специализированный застройщик «Переезет-Юг» _____ Цуканов О.А. «25» октября 2024 г.
(должность, наименование организации) (личная подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Ген. директор ООО «ЮгСтройИнвест» _____ Любин В.М. «28» октября 2024 г.
(должность, наименование организации) (личная подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Гл. инженер проекта ООО «Альянс-Энерджи» _____ Олексенко В.А. «29» октября 2024 г.
(должность, наименование организации) (личная подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Волгоград, 2024

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УМР
_____ Т.Н. Гусакова
«30» октября 2024 г.

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 2 от «30» октября 2024 г.

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания учебно-методического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 2 от «29» октября 2024 г.

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания ЦМК СЭЗиС, УМД, СТС
№ 4 от «26» октября 2024 г.

Председатель ЦМК
_____ О.В. Максимчук

Зав. кафедрой техники
и технологии строительства, юриспруденции,
информационной безопасности
_____ Т.Т. Гордеева

Структура программы государственной итоговой аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
   3.1 Формы государственной итоговой аттестации
   3.2 Объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации
   3.3 Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации
   3.4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации
   3.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями, детей-инвалидов
   3.6 Документация по итогам государственной итоговой аттестации
4. ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА
   4.1 Материалы необходимые для подготовки дипломного проекта
   4.2 Тематика дипломного проекта
   4.3 Объем и структура дипломного проекта
   4.4 Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта
   4.5 Указания по подготовке к защите дипломного проекта
   4.6 Условия защиты дипломного проекта
   4.7 Критерии оценки и защиты дипломного проекта
5. ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
   5.1 Подготовка к процедуре проведению демонстрационного экзамена
   5.2 Процедура проведения демонстрационного экзамена
   5.3 Критерии оценки демонстрационного экзамена
6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИЙ
7. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Приложение А
Приложение Б
Приложение В
Приложение Г
Приложение Д
Приложение Е
Приложение Ж
Приложение З
Приложение И

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих обучение (далее – ГИА) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома на 2025 год (далее - программа ГИА) определяет совокупность требований к ГИА обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум» (далее – техникум) специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Программа ГИА разработана в соответствии с действующей нормативно-правовой документацией и локальными актами техникума:

– Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 (с последними изменениями);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации приказ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2015 г. № 1444

– Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации о внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования от 01 сентября 2022 г. №796;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения 8 ноября 2021 г. №800 (далее – Порядок);

– Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум»;

– Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум», утвержденного приказом директора техникума от 01.09.2022 г. № 279-П (далее – Положение).

Программа ГИА определяет требования к дипломному проекту (далее – ДП), методике его оценивания, исходя из содержания реализуемой образовательной программы специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (далее – ОП), из размещенных на официальном сайте

оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов, включающихся в программу ГИА.

ГИА является обязательной процедурой для обучающихся техникума, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

ГИА обучающихся не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА ежегодно утверждается директором техникума после обсуждения на заседаниях учебно-методического совета, педагогического совета с участием председателя ГЭК.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Целью ГИА является комплексная оценка качества и уровня подготовки обучающегося, а также соответствие результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, требованиям работодателей.

Успешное прохождение обучающимся ГИА, является завершающим этапом получения среднего профессионального образования и необходимым условием присуждения обучающемуся квалификации специалиста среднего звена «техник» по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Целевым назначением ГИА является комплексная оценка компетенций обучающегося, проходящего процедуру ГИА (далее – обучающегося) на соответствие требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, отражающей объекты и виды будущей профессиональной деятельности.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом – формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности – ГИА направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности обучающегося. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.

ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.

ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.

ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.

ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.

ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.

ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.

ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.5. Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.

ПК 2.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

ПК 3.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.2. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме;

ПК 3.4. Вести учетно-отчетную документацию.

ПК 4.1. Принимать и регистрировать корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения.

ПК 4.2. Передавать документы на исполнение, оформлять регистрационные карточки, создавать банк данных.

ПК 4.3. Вести картотеку учета прохождения документальных материалов, осуществлять контроль за их исполнением, выдавать необходимые справки по зарегистрированным документам.

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, УСЛОВИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1 Формы государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2015 г. № 1444 при реализации ППССЗ установлена ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) в виде дипломного проекта (далее – ДП).

ГИА выпускников ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» по специальности проводится в форме открытой защиты ВКР в виде ДП.

ВКР в виде ДП способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.2. Объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Объем времени на подготовку и проведение ГИА в форме защиты ВКР в виде ДП установлен учебным планом в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

На ГИА отводится – 216 часов, что соответствует 6 неделям.

Сроки проведения ГИА для обучающихся *очной формы обучения* установлены в соответствии с календарным учебным графиком на 2024/2025 учебный год:

- с 18.05.2025 по 28.06.2025 – проведение ГИА;

заочной формы обучения установлены в соответствии с календарным учебным графиком на 2024/2025 учебный год:

- с 18.05.2025 по 28.06.2025 – проведение ГИА.

3.3 Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации

К ГИА допускаются обучающиеся специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, о чем свидетельствуют:

– документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности;

– наличие зачетной книжки, подтверждающей отсутствие у обучающегося академических задолженностей и выполнение учебного плана или индивидуального учебного плана.

Необходимым условием допуска к защите ВКР в виде ДП является:

– наличие ВКР в виде ДП, выполненного в соответствии с индивидуальном заданием, в сроки, установленные графиком;

– наличие отзыва руководителя на ВКР в виде ДП;

Решение о допуске обучающихся к ГИА утверждается приказом директора техникума.

Обучающиеся в рамках ГИА имеют право представить портфолио обучающегося, которое отражает ранее достигнутые результаты в своей учебной и общественной деятельности, полученные дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной и/или преддипломной практики.

3.4.Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Обучающиеся проходят процедуру ГИА в форме защиты ВКР в виде ДП.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися имеющих государственную аккредитацию образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), созданной в техникуме.

ГЭК формируются из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

-педагогических работников;

-представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся;

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом техникума и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, по представлению техникума.

Председателем ГЭК техникума утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

-руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся;

-представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Директор техникума является заместителем председателя ГЭК.

3.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА в техникуме обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

– присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

– пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающимся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов:

Для слепых:

– инструкции о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

Для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс.

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии при наличии.

3.6 Документация по итогам государственной итоговой аттестации

Решение ГЭК о присвоении квалификации «Техник» по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома о выдаче диплома обучающимся, прошедшим ГИА оформляется протоколом ГЭК и приказом директора техникума.

По окончании ГИА председатель ГЭК составляет отчет о работе комиссии.

В отчете о работе ГЭК должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- форма ГИА обучающихся по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов защиты ВКР в виде ДП;
- рекомендации по совершенствованию процесса подготовки обучающихся по данной специальности;
- выводы и предложения.

4. Требования к государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта

Прохождение ГИА в форме защиты ВКР в виде ДП направлено на систематизацию и закрепление знаний обучающимися по специальности, а также определение уровня готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР в виде ДП предполагает самостоятельную подготовку обучающимся проекта, демонстрирующего уровень знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

4.1 Материалы необходимые для подготовки выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

Для подготовки защиты ВКР в виде ДП необходимы следующие материалы:

- тематика ВКР в виде ДП (Приложение Б);
- критерии оценки содержания ВКР в виде ДП;
- критерии оценки защиты ВКР в виде ДП;
- перечень учебной литературы, нормативно-правовых актов (Приложение В);
- образцы оформления ВКР в виде ДП;
- титульный лист ВКР в виде ДП (Приложение Г);
- форма бланка индивидуального задания на ВКР в виде ДП (Приложение Д)

4.2 Тематика выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

Тематика ВКР в виде ДП определяется техникумом. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР в виде ДП, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы ВКР в виде ДП соответствуют содержанию следующих профессиональных модулей: по ПМ.01 «Управление многоквартирным домом» по ПМ.02 «Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома» по ПМ.03 «Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома»

Темы ВКР в виде ДП на 2025 год представлены в Приложении Б.

В случае если обучающийся в установленные сроки не выбрал тему ВКР в виде ДП, цикловая методическая комиссия вправе определить ее по собственному усмотрению.

Для подготовки ВКР в виде ДП обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие обучающемуся методическую поддержку.

После получения темы ВКР в виде ДП обучающийся пишет заявление на имя заместителя директора по учебно-методической работе, в котором указывает выбранную тему и руководителя (Приложение Е).

Окончательное закрепление тем ВКР в виде ДП и руководителей оформляется приказом директора.

Подготовка к защите ВКР в виде ДП осуществляется обучающимся в течение 4 недель при участии руководителя.

4.3 Объем и структура выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

Распределение объёма выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

I. по теме «Организация работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома»

по ПМ.01 «Управление многоквартирным домом» по ПМ.02 «Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома» по ПМ.03 «Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома»

№ п/п	Наименование частей	Чертежи (количество, формат)	Пояснительная записка
1	Общая характеристика объекта	1 лист А1, 1 лист А2	10-15
2	Организация вида работ	1 лист А1	10-15
3	Охрана труда и техника безопасности	-	5-10
4	Мероприятия по энергосбережению	1 лист А2	10-15

	объекта		
Всего		2 листа А1, 2 листа А2	35-55

Распределение часов на выполнение и защиту ВКР

№ п/п	Наименование частей	Консультации	Нормоконтроль	Защита	Руководство	Рецензент
1	Общая характеристика объекта	3	1	1	1	3
2	Организация вида работ	5				
3	Охрана труда и техника безопасности	1				
4	Мероприятия по энергосбережению объекта	2				

II. по теме «Организация деятельности организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом» по ПМ.01 «Управление многоквартирным домом» по ПМ.02 «Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома» по ПМ.03 «Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома»

№ п/п	Наименование частей	Чертежи (количество, формат)	Пояснительная записка
1	Нормативно-правовое обеспечение управления многоквартирным домом	1 лист А2	10-15
2	Организация взаимодействия с участниками жилищно-коммунальных отношений	1 лист А1	10-15
3	Характеристика объекта, анализ технической и иной документации	1 лист А1	5-10
4	Оценка эффективности управления многоквартирным домом	1 лист А2	10-15
Всего		2 листа А1, 2 листа А2	35-55

Распределение часов на выполнение и защиту ВКР

№ п/п	Наименование частей	Консультации	Нормоконтроль	Защита	Руководство	Рецензент
1	Нормативно-правовое обеспечение управления многоквартирным домом	2	1	1	1	3

2	Организация взаимодействия с участниками жилищно-коммунальных отношений	4				
3	Характеристика объекта, анализ технической и иной документации	3				
4	Оценка эффективности управления многоквартирным домом	2				

4.4 Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

Основные функции руководителя следующие:

– разработка индивидуальных заданий;

– проведение консультаций по вопросам содержания, последовательности и сроков выполнения ВКР в виде ДП согласно графику, утвержденному директором техникума;

– оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы, в использовании фактических данных, презентационных материалов, в формулировании четких выводов;

– подготовка письменного отзыва на ВКР в виде ДП;

– составление графика проверки хода выполнения ВКР в виде ДП, который утверждается директором техникума (Приложение Ж).

По завершении работы над ВКР в виде ДП руководитель проверяет ее содержание и оформление, подписывает и составляет отзыв на ВКР в виде ДП.

Отзыв на ВКР в виде ДП составляется руководителем в соответствии с установленной формой (Приложение З).

Отзыв руководителя должен содержать:

а) оценку степени качественного решения поставленных цели и задач;

б) оценку уровня профессионализма и самостоятельности в проведении исследования, в практических рекомендациях;

в) указание на степень соответствия оформления ВКР в виде ДП установленным требованиям.

Готовую ВКР в виде ДП подписывает заместитель директора по учебно-методической работе, дает допуск к его защите и передает ВКР в виде ДП в ГЭК.

4.5 Указания по подготовке к защите выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

Чтобы успешно защитить ВКР в виде ДП, обучающийся должен ориентироваться в ее теоретической части, разбираться в методах исследования и подготовить речь для выступления перед членами ГЭК.

Подготовительный этап

Первое, что необходимо сделать перед защитой ВКР в виде ДП, — обсудить с руководителем затруднительные моменты, возникшие в ходе учебно-исследовательской деятельности, а также досконально проработать все полученные замечания.

Текст выступления целесообразно заранее обсудить с руководителем, чтобы в случае чего иметь возможность внести поправки. К докладу рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию и раздаточный материал (если возникает необходимость), которые помогут раскрыть цели и задачи ВКР в виде ДП.

Продумать ответы на примерные вопросы членов ГЭК (Приложение).

4.6 Условия защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

Защита ВКР в виде ДП проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава согласно расписанию, утверждаемому директором техникума.

На защиту ВКР в виде ДП каждому обучающемуся отводится не более 45 мин.

Процедура защиты ВКР в виде ДП:

– краткое представление работы членом ГЭК, который является секретарем ГЭК;

– доклад обучающегося (10-15 мин);

– представление отзыва членом ГЭК, который является секретарем ГЭК;

– ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Примерная структура доклада на защите ВКР в виде ДП:

– представление темы ВКР в виде ДП;

– актуальность выбранной темы ВКР в виде ДП;

– цель, задачи работы, предмет, объект и методы исследования;

– краткий обзор основного содержания ВКР в виде ДП;

– основные выводы и рекомендации по исследуемой проблеме.

Защита ВКР в виде ДП является публичной. Обучающемуся рекомендуется подготовить презентацию, выполненную с применением информационных технологий.

Члены ГЭК могут задавать вопросы, как по теме ВКР в виде ДП, так и для выявления общей профессиональной подготовленности обучающегося (Приложение Н).

4.7 Критерии оценки и защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

ГЭК коллегиально оценивает содержание ВКР в виде ДП, учитывая уровень самостоятельной подготовки (написание) обучающимся ВКР в виде

ДП, его защиту, ответы на вопросы членов ГЭК и делают вывод об уровне знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированности его профессиональных умений и навыков требованиям ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Критерии оценки текста ВКР в виде ДП:

– актуальность и новизна темы;

– практическая значимость ВКР в виде ДП;

– соответствие целей и задач, поставленных в ВКР в виде ДП, полученным результатам и выводам;

– уровень профессиональной компетентности обучающегося;

– умение анализировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи, в том числе и нестандартные;

– умение работать с современными научно-правовыми источниками, разрабатывать рекомендации по улучшению финансово-хозяйственной деятельности организации;

– структура работы, последовательность и логичность, завершенность изложения, стиль изложения, культура оформления;

– достоверность и объективность результатов защиты ВКР в виде ДП, использование в работе современных научных достижений в сфере отечественной и зарубежной экономики, наличие обобщений, логических аргументов специалистов-практиков;

– достаточность и актуальность использованных учебных и нормативно-правовых документов;

– обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач;

– глубина и обоснованность анализа и полученных результатов;

– соответствие оформления ВКР в виде ДП требованиям ФГОС СПО специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и методическим рекомендациям по оформлению ВКР в виде ДП.

Критерии оценки защиты ВКР в виде ДП:

– четкость и внятность доклада, отражающего актуальность, новизну, цель, задачи, краткое содержание, основные выводы и результаты работы;

– четкость, внятность, глубина ответов на вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;

– качество выполнения и оформления графического материала;

– использование технических средств, сопровождающих доклад.

Итоговая оценка определяются оценками ***«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».***

Оценка ***«Отлично»*** выставляется за ВКР в виде ДП, которая соответствует следующим требованиям:

– работа по тематике актуальна и соответствует одному или нескольким ПМ, выполнена обучающимся самостоятельно;

– по своему стилистическому содержанию, форме и объему ВКР в виде ДП соответствует требованиям методических рекомендаций;

– наличие презентации по материалам ВКР в виде ДП с использованием информационных технологий;

– свободное оперирование данными исследования;

– полное насыщение проекта необходимыми чертежами;

– использование информационных технологий при выполнении графической части;

– рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;

– соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;

– - четкая графика, аккуратность;

– грамотное выступление по содержанию, при ответах на вопросы и критические замечания;

– обучающийся демонстрирует высокий уровень освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка ***«Хорошо»*** выставляется в случае, если:

– работа актуальна, выполнена обучающимся самостоятельно;

– по своему стилистическому содержанию, форме и объему работа соответствует требованиям методических рекомендаций;

– обучающийся показывает знания основных проблем темы, оперирует данными проведенных исследований;

– наличие презентации с использованием информационных технологий;

– насыщение ВКР в виде ДП необходимыми чертежами;

– рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;

– соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;

– четкая графика, аккуратность;

– отзыв руководителя на ВКР в виде ДП содержит незначительные замечания;

– выступление обучающегося при защите, ответы на вопросы и критические замечания проведены в недостаточно полном объеме;

– при защите обучающийся демонстрирует хороший уровень освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка ***«Удовлетворительно»*** выставляется в случае, если:

– работа соответствует заявленной теме;

– по своему стилистическому содержанию, объему и форме работа не во всем соответствует требованиям методических рекомендаций;

– чертежи соответствуют выданному заданию;

– соответствие оформления ВКР в виде ДП требованиям ГОСТ и СПДС;

– аккуратность;

– выступление обучающегося при защите, ответы на вопросы и критические замечания не имеют глубины, не раскрывают тему в полном объеме;

– отзыв руководителя на ВКР в виде ДП содержит значительные замечания;

– при защите обучающийся демонстрирует поверхностный уровень освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка ***«Неудовлетворительно»*** выставляется в том случае, если:

- содержание работы не соответствует теме;
- отсутствуют аналитические материалы;
- предложения не имеют четкости в содержании и оформлении;
- в отзывах руководителя имеются существенные критические замечания;
- при защите ВКР в виде ДП обучающийся не смог сделать убедительный доклад по теме работы, не ответил на поставленные вопросы, не знает теории вопроса, при ответе допустил существенные ошибки.

5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения ГИА и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.5 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом.

5.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР в виде ДП, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР в виде ДП, протокол заседания ГЭК и

заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

5.11 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

6. Хранение выпускных квалификационных работ в виде дипломного проекта

Выполненные обучающимися ВКР в виде ДП хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР в виде ДП.

Списание ВКР в виде ДП оформляется соответствующим актом.

Лучшие ВКР в виде ДП, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор техникума имеет право разрешить снимать копии ВКР в виде ДП обучающихся. При наличии в ВКР в виде ДП изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права обучающегося.

Изделия и результаты творческой деятельности по решению ГЭК могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

Приложение А

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный техникум» (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания государственной экзаменационной комиссии

от 2__ июня 202___ г.

Председатель ГЭК: _____
Заместитель председателя ГЭК: _____
Члены ГЭК:
Член ГЭК _____
Член ГЭК_____
Секретарь ГЭК _____

СЛУШАЛИ:

1. _____ обучающегося
ФИО
специальности _____
с защитой выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

на тему: Организация и проведение работ ГК «ЮРВ» по эксплуатации и ремонту,

которая соответствует содержанию двух профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

ПМ. 0____ _____:
ПМ. 0____ _____

Руководитель - _____

Консультанты:
общая характеристика объекта – _____
организация вида работ – _____
мероприятия по энергосбережению объекта – _____
Нормоконтроль – _____

В ГЭК представлены следующие материалы:
а) сводные ведомости итогов обучения обучающихся группы _____;
б) сводные ведомости экзаменов (квалификационных) группы _____;

в) пояснительная записка на _____ листах;

г) графическая часть на _____листах;

д) объемный макет, наглядное пособие, выполненное задание по оборудованию учебного кабинета (необходимое подчеркнуть) по теме

_____

2. Секретарь ГЭК зачитал отзыв на выпускную квалификационную работу в виде дипломный проект

Оценка руководителя _____ _____

3. Вопросы, заданные обучающемуся после доклада:

№ п/п	Содержание вопроса	Автор вопроса

Общая характеристика ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК

_____

_____

4. Учитывая уровень самостоятельной подготовки (написание) обучающимся выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта, его защиту, ответы на вопросы членов ГЭК, члены ГЭК сделали вывод о _____ уровне знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированности его профессиональных умений и навыков, ГЭК постановила:

оценить защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта на оценку _____.

Результаты голосования: «за»_____, «против»_____, «воздержались»_____.

Председатель ГЭК _____ _____

(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Заместитель председателя ГЭК _____ _____

(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Члены ГЭК:

Член ГЭК _____ _____

(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Секретарь ГЭК _____ _____

(Подпись) (Инициалы, фамилия)

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный техникум» (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания государственной экзаменационной комиссии

от 2__ июня 202___ г.

Председатель ГЭК: _____
Заместитель председателя ГЭК: _____
Члены ГЭК:
Член ГЭК _____
Член ГЭК_____
Секретарь ГЭК _____

СЛУШАЛИ:

1. _____ обучающегося
ФИО
специальности _____
с защитой выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

на тему: Организация деятельности ООО УК «Колизей» по управлению многоквартирными домами,

которая соответствует содержанию двух профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
ПМ. 0____ _____:
ПМ. 0____ _____

Руководитель - _____

Консультанты:
нормативно-правовое обеспечение управления
многоквартирным домом – _____
организация взаимодействия с участниками
жилищно-коммунальных отношений – _____
характеристика объекта, анализу технической
и иной документации _____
оценка эффективности управления
многоквартирным домом – _____
Нормоконтроль – _____

В ГЭК представлены следующие материалы:
а) сводные ведомости итогов обучения обучающихся группы _____;

б) сводные ведомости экзаменов (квалификационных) группы _____;
в) пояснительная записка на _____ листах;
г) графическая часть на _____листах;
д) объемный макет, наглядное пособие, выполненное задание по оборудованию учебного кабинета (необходимое подчеркнуть) по теме
_____

2. Секретарь ГЭК зачитал отзыв и рецензию на дипломный проект
Оценка руководителя _____ _____

3. Вопросы, заданные обучающемуся после доклада:

№ п/п	Содержание вопроса	Автор вопроса

Общая характеристика ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК
_____
_____

4. Учитывая уровень самостоятельной подготовки (написание) обучающимся выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта, его защиту, ответы на вопросы членов ГЭК, члены ГЭК сделали вывод о _____ уровне знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированности его профессиональных умений и навыков, ГЭК постановила:

оценить защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта на оценку _____.

Результаты голосования: «за»_____, «против»_____, «воздержались»_____.
Председатель ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)
Заместитель председателя ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)
Члены ГЭК:
Член ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)
Секретарь ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

ОЦЕНКИ

за защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

Член ГЭК _____
(фамилия, инициалы)

Дата «____» _____ 2023г

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Оценка

Член ГЭК _____
(подпись)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта обучающегося ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» по специальности08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

(код, наименование)

«____»_____2025 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценки					Общая оценка
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Председатель ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Заместитель председателя ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Члены ГЭК:

Член ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Секретарь ГЭК _____ _____
(Подпись) (Инициалы, фамилия)

Приложение Б

Перечень тем выпускных квалификационных работ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома на 2024/2025 учебный год

по ПМ.01 Управление многоквартирным домом
по ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
по ПМ.03 Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома

1. Организация деятельности ООО УК «Метеокомфорт» (Пос.Октябрьский) по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу
2. Организация деятельности ООО УК «Колизей» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу: _
3. Повышение результативности деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Каспийская долина» (на примере дома по адресу:
4. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «СитиЦентр» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу:
5. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «Победа Парк» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:
6. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «Родниковая долина» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:
7. Организация деятельности управляющей организации ООО «УК Центрального района» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:
8. Организация деятельности управляющей организации ООО «УК Ворошиловского района» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу
9. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «ЦЕНТРВОЛГА» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:
10. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «Другая» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу: _____

11. Организация деятельности управляющей организации МП «Коммунальная компания» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу: _____

12. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «Альфа-Юг» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу: _____

13. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «Сигма-Юг» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу: _____

14. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «Тандем» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу: __

15. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «7 Ветров» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу: _____

16. Организация деятельности управляющей организации МУП «Ильевское КХ» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:

17. Организация деятельности управляющей организации ООО «Коммунальщик» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:

18. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «ВЭС» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:

19. Организация деятельности управляющей организации ООО УК «Аврора» по управлению многоквартирными домами (на примере многоквартирного дома по адресу:

20. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «Тамерлан» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу:

21. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «Жилкомсервис» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу:

22. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «Ренессанс» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу:

23. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «Жилищный коммунальный сервис» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу:

24. Оказание услуг управляющей организацией ООО ГК «ЮРВ» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу:

25. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «Мастерград» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома

26. Оказание услуг управляющей организацией ООО «УК Ворошиловского района» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу

27. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «ТЭРА» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома

28. Оказание услуг управляющей организацией ООО «ЖЭК Советского района» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу

29. Оказание услуг ООО «ТЭК-1» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу

30. Оказание услуг «ТЭК-4» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу

31. Оказание услуг ««ЭУ-2» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу

32. Оказание услуг управляющей организацией ООО УК «Комфортный дом» по эксплуатации общего имущества собственников помещений (на примере многоквартирного дома по адресу

33. Повышение результативности деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Долина» (на примере дома по адресу:

34. Повышение результативности деятельности по управлению многоквартирными домами ООО УК «Новый дом» (на примере дома по адресу:

35. Повышение результативности деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации МП «Коммунальная компания» (на примере дома по адресу:

36. Повышение результативности деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «ТЭРА» (на примере дома по адресу:

37. Повышение результативности деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Тандем» (на примере дома по адресу:

38. Повышение результативности деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации УК ЖКХ г.Волгограда (на примере многоквартирного дома по адресу

39. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Альфа-Юг» (на примере дома по адресу:

40. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Комфортный дом» (на примере дома по адресу:

41. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Сигма-Юг» (на примере дома по адресу

42. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «ВолгаДом» (на примере дома по адресу:

43. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «ВолгаДом» (на примере дома по адресу:

44. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО «УК Центрального района» (на примере дома по адресу:

45. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Жемчужина» (на примере дома по адресу:

46. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО ГК «ЮРВ» (на примере дома по адресу:

47. Повышение качества деятельности ООО «ЭУ-2» по эксплуатации общего имущества многоквартирного дома по адресу:

48. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Волго-Дом» (на примере дома по адресу:

49. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Жилкомсервис» (на примере дома по адресу:

50. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО УК «Комфортный дом» (на примере дома по адресу:

51. Оказание услуг по эксплуатации общего имущества многоквартирного дома ООО «Тракторозаводская Эксплуатирующая Компания-5» (на примере дома по адресу:

52. Оказание услуг по эксплуатации общего имущества многоквартирного дома ООО «ЖЭУ 66» (на примере дома по адресу

53. Оказание услуг по эксплуатации общего имущества многоквартирного дома ООО УК «Слободское Жилищное Хозяйство» (на примере дома по адресу:

54. Оказание услуг по эксплуатации общего имущества многоквартирного дома ООО УК «Другая» (на примере дома по адресу: ____

55. Повышение качества документационного обеспечения деятельности по управлению многоквартирными домами управляющей организации ООО ТСЖ «Посейдон» (на примере дома по адресу: _____

по ПМ.01 Управление многоквартирным домом
по ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома

по ПМ.03 Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома

1. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Колизей»
2. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Каспийская долина»
3. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО УК «СитиЦентр» общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____
4. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО «Метеокомфорт» (Пос.Октябрьский) общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____
5. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Победа Парк»
1. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Родниковая долина»
2. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «ЦЕНТРВОЛГА»
3. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Другая»
4. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО «УК Ворошиловского района»
5. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Тандем»
6. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Жемчужина»
7. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____управляющей организацией ООО УК «Комфортный дом»
8. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Альфа-Юг»
9. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «7 Ветров»

10. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Аврора»

11. Обеспечение надлежащего технического состояния многоквартирного дома по адресу: _____ управляющей организацией ООО УК «Жилищный коммунальный сервис»

12. Техническая эксплуатация ООО УК "ЖЭУ 66" общего имущества собственников многоквартирного дома .

13. Техническая эксплуатация ООО «Тракторозаводская Эксплуатирующая Компания-5» общего имущества собственников многоквартирного дома._____

14. Техническая эксплуатация ООО «ЭКСПЛУАТИРУЮЩИЙ УЧАСТОК-2» общего имущества собственников многоквартирного дома

15. Техническая эксплуатация МП «Коммунальная компания» общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

16. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО «УК Жилкомсервис» общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

17. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО УК «Новый дом» общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

18. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО УК «Альфа-Юг» общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

19. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО УК "ТЭРА" общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____
_____

20. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО УК "Сигма-ЮГ" общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

21. Техническая эксплуатация ООО «ЭК ЦР 2 г. Волгограда» общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

22. Техническая эксплуатация управляющей организацией ООО УК «ВолгаДом» общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

23. Техническая эксплуатация управляющей организацией УК ЖКХ г.Волгограда общего имущества собственников многоквартирного дома по адресу:_____

24. Техническое обслуживание ООО «УК Ворошиловского района» многоквартирного дома по адресу: _____

25. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «Тандем» многоквартирного дома по адресу: _____

26. Техническое обслуживание ООО «ЖЭК Советского района» общего имущества многоквартирного дома по адресу: _____

27. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «Жилкомсервис» многоквартирного дома по адресу: _____

28. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО «УК ЖКХ города Волгограда» многоквартирного дома по адресу: _____

29. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «Комфортный дом» многоквартирного дома по адресу: _____

30. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «Жилищный коммунальный сервис» многоквартирного дома по адресу: __

31. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «ВолгаДом» многоквартирного дома по адресу: _____

32. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «ВЭС» многоквартирного дома по адресу: _____

33. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «Аврора» многоквартирного дома по адресу: _____

34. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «61/13» многоквартирного дома по адресу: _____

35. Организация и проведение работ ООО УК «Жемчужина» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: ___

36. Организация и проведение работ ГК «ЮРВ» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: _____

37. Организация и проведение работ ООО УК «Респект» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: ___

38. Организация и проведение работ ООО УК «Сигма-Юг» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: ___

39. Организация и проведение работ ООО УК «Тандем» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: ___

40. Организация и проведение работ ООО УК «ТЭРА» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: __

41. Организация и проведение работ ООО УК «Волга-Дом» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: __

42. Организация и проведение работ ООО УК «Мастерград» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: __

43. Организация и проведение работ МУП «БГП» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: _____

44. Организация и проведение работ ООО «УК ЖКХ города Волгограда» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу: _____)

45. Организация и проведение работ ООО «ЖЭК Советского района» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу:

46. Организация и проведение работ ООО «ТЭК-4» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу:_____ _____

47. Организация и проведение работ ООО «ТЭК-1» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу:_____)

48. Организация и проведение работ ООО ТСЖ «Посейдон» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу:_____)

49. Организация и проведение работ ООО УК «ЖЭУ 66» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу:_____)

50. Организация и проведение работ ООО УК «61/13» по эксплуатации и ремонту (на примере многоквартирного дома по адресу:_____)

51. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО МП «Коммунальная компания» многоквартирного дома по адресу: _____

52. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «ЖЭУ 66» многоквартирного дома по адресу: _____

53. Техническое обслуживание управляющей организацией ООО УК «ЖЭУ 66» многоквартирного дома по адресу: МУП «Ильевское КХ» многоквартирного дома по адресу: _____

Приложение В

Перечень учебной литературы, нормативно-правовых актов

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 30.04.2021) - М.: Академический Проект, 2020.

2. ВСН 53-86 Госгражданстрой. Правила оценки физического износа жилых зданий [Электронный ресурс]: Утверждено Приказом Госстроя СССР от 24.12.1986 № 446. . - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2011. – Режим доступа: https://base.garant.ru/3922763, свободный.

3. ВСН 58-88(р) Госкомархитектуры. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий [Электронный ресурс]: Утверждено Приказом Госкомархитектуры от 23.11.1988 N 312. - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 1988. – Режим доступа: https://base.garant.ru/2306626, свободный.

4. ГОСТ 2.301-68. ЕСКД Форматы. - М.: Издательство стандартов, 1968.

5. ГОСТ 2.302-68. ЕСКД Масштабы. - М.: Издательство стандартов, 1968.

6. ГОСТ 2.303-68. ЕСКД Линии. - М.: Издательство стандартов, 1968.

6. ГОСТ2.304-81. ЕСКД Шрифты чертёжные. - М.: Издательство стандартов,1982.

7. ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда.Организация обучения безопасности труда. Общие положения – М.: Стандартинформ, 2016.

8. ГОСТ 21.204-93. Условные графические обозначения и изображения элементов генеральных планов и сооружений транспорта. - М.: Госстрой России, 2003.

9. ГОСТ 21. 205- 2016 Межгосударственный стандарт. Условные обозначения трубопроводов и приборов. – М.: Стандартинформ, 2016.

10. ГОСТ 21.1101-2009. Основные требования к проектной и рабочей документации. - М.: Стандартинформ, 2009.

11. ГОСТ 31311-2005 Приборы отопительные. Общие технические условия». – М.: Стандартинформ, 2006.

12. ГОСТ Р 51617–2014. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Коммунальные услуги. Общие требования. – М.: Стандартинформ, 2006.

13. ГОСТ Р51929–2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Термины и определения. – М.: Стандартинформ, 2014.

14. ГОСТ Р56038–2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги управления многоквартирными домами. Общие требования. – М.: Стандартинформ, 2014.

15. ГОСТ Р56192-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания общего имущества многоквартирных домов. Общие требования. – М.: Стандартинформ, 2014.

16. ГОСТ Р56193-2014 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Общие требования. – М.: Стандартинформ, 2014.

17. ГОСТ Р 56194-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги проведения технических осмотров многоквартирных домов и определения на их основе плана работ, перечня работ. Общие требования. – М.: Стандартинформ, 2014.

18. ГЭСНр 81-04-(51-69)-2001. Государственные элементные сметные нормы на ремонтно-строительные работы.- М.: 2009 - 221 с.

19. ЕНиР 1-22. Единичные нормы и расценки на строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы. / Госстрой СССР.- М.: Прейскурантиздат,1987.- 40 с.

20. ЕНиР 1-44. Единичные нормы и расценки на строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы. / Госстрой СССР.- М.: Прейскурантиздат,1987. - 40 с.

21. МДК 2-04.2004. Методическое пособие по содержанию и ремонту жилищного фонда. (утв. Госстроем РФ). – М.: Стандартинформ, 2014.

22. МДС 12-30.2006. Методические рекомендации по нормам, правилам и приемам выполнения отделочных работ. – М.: Стандартинформ, 2016.

23. МДС 12-47.2008. Устройство кровли из металлочерепицы. – М.: Стандартинформ, 2018.

24. МДС 13-17.2000. Методические рекомендации по ликвидации нарушений в содержании и использовании жилищного фонда и придомовых территорий. – М.: Стандартинформ, 2010.

25. МДС 31-11.2007. Методические рекомендации по нормам, правилам и приемам выполнения устройства полов. – М.: Стандартинформ, 2017.

26. О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 27 марта 2018 г. N 331). - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2018. – Режим доступа: https://base.garant.ru/71912728, свободный.

27. О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. N 290 (с изменениями и дополнениями). -

Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2003. – Режим доступа: http:// https://base.garant.ru/70354682, свободный.

28. О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с "Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами") (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2019) [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 (ред. от 13.09.2018). - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2018. – Режим доступа: http:// https://base.garant.ru/70379374, свободный.

29. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 (с изменениями и дополнениями). - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2011. – Режим доступа: http:// base.garant.ru/12186043, свободный.

30. Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний, требований охраны труда работников организаций [Электронный ресурс]: Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29. - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2003. – Режим доступа: http://ivo.garant.ru/#/document/185522/paragraph/225:0, свободный.

31. Об утверждении Правил по охране труда в строительстве, реконструкции и ремонте: Приказ Минтруда России от 11.12.2020 N 883н// Федеральное законодательство. - 2020.

32. Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте: Приказ Минтруда России от 09.12.2020 N 871н// Федеральное законодательство. - 2020.

33. Об утверждении Правил по охране труда при выполнении окрасочных работ: Приказ Минтруда России от 02.12.2020 N 849н// Федеральное законодательство. - 2020.

34. Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ: Приказ Минтруда и социальной зашиты РФ от 11.12.2020 N 884н // Федеральное законодательство. – 2020.

35. Об утверждении Правил по охране труда при использовании отдельных видов химических веществ и материалов, при химической чистке, стирке, обеззараживании и дезактивации: Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 834н// Федеральное законодательство. - 2020.

36. Об утверждении Правил по охране труда при нанесении металлопокрытий: Приказ Минтруда России от 12.11.2020 N 776н// Федеральное законодательство. - 2020.

37. Об утверждении Правил по охране труда при обработке металлов: Приказ Минтруда России от 11.12.2020 N 887н// Федеральное законодательство. - 2020.

38. Об утверждении Правил по охране труда при осуществлении охраны (защиты) объектов и (или) имущества: Приказ Минтруда России от 19.11.2020 N 815н// Федеральное законодательство. - 2020.

39. Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов Приказ Минтруда России "" от 28.10.2020 N 753н// Федеральное законодательство. - 2020.

40. Об утверждении Правил по охране труда при производстве дорожных строительных и ремонтно-строительных работ: Приказ Минтруда России от 11.12.2020 N 882н// Федеральное законодательство. - 2020.

41. Об утверждении Правил по охране труда при производстве строительных материалов: Приказ Минтруда России от 15.12.2020 N 901н

42. Об утверждении Правил по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах: Приказ Минтруда России от 15.12.2020 N 902н// Федеральное законодательство. – 2020.

43. Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте: Приказ Минтруда России от 16.11.2020 N 782н// Федеральное законодательство. - 2020.

44. Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями: Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 835н// Федеральное законодательство. - 2020.

45. Об утверждении Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования: Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 833н // Федеральное законодательство. - 2020.

46. Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок: Приказ Минтруда России "" от 17.12.2020 N 924н // Федеральное законодательство. - 2020.

47. Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок: Приказ Минтруда России от 29.10.2020 N 758н // Федеральное законодательство. - 2020.

48. Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) [Электронный ресурс]: Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 N 313 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.06.2003 N 4838). - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2003. – Режим доступа: https://base.garant.ru/186063, свободный.

49. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491 (с изменениями и дополнениями). - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2011. – Режим доступа: http://base.garant.ru/12148944, свободный.

50. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда МДК 2-03.2003 (утв. постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170).

51. Рекомендации по нормированию материальных ресурсов на содержание и ремонт жилищного фонда: Приказ Госстроя РФ от 22 августа 2000 г. N 191// Федеральное законодательство. - 2000.

52. Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.1.2.2645-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. - М.: Госкомсанэпиднадзор России, 2010.

53. Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.1.2.2801-10. Изменения и дополнения N 1 к СанПиН 2.1.2.2645-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. - М.: Госкомсанэпиднадзор России, 2011.

54. Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.1.4.2496-09. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения. Изменение к СанПиН 2.1.4.1074-01. - М.: Госкомсанэпиднадзор России, 2009.

55. Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.1.4.2580-10. Изменение N 2 к СанПиН 2.1.4.1074-01. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. - М.: Госкомсанэпиднадзор России, 2010.

56. Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.1.4.2652-10. Изменение N 3 в СанПиН 2.1.4.1074-01 Гигиенические требования безопасности материалов, реагентов, оборудования, используемых для водоочистки и водоподготовки. - М.: Госкомсанэпиднадзор России, 2010.

57. Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.2.3.1384-03. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ. - М.: Госкомсанэпиднадзор России, 2003.

58. Санитарные правила и нормы. СанПиН 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территорий населенных мест. - М.: Госкомсанэпиднадзор России, 1988.

59. Сборник №28 Укрупненных показателей восстановленной стоимости жилых, общественных зданий и сооружений коммунально-бытового назначения для переоценки основных фондов: Государственный комитет совета министров СССР по делам строительства. - М.: Госстрой СССР, 1970 г.

60. СНиП 2.04.03-85. Канализация. Наружные сети и сооружения.- М.: ГУП ЦПП, 1985.

61. СНиП 2.08.01-89. Жилые здания.-М.: Стройиздат, 1989.

62. СНиП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование. М.: Госстрой России, 2004.

63. Свод правил: СП 2.13130.2020. Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2020.

64. Свод правил: СП 4.13130.2013. Системы противопожарной защиты ограничение распространения пожара на объектах защиты требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям. [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2013.

65. Свод правил: СП 7.13130.2013. Отопление, вентиляция и кондиционирование требования пожарной безопасности [Электронный ресурс]:

спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2013.

66. Свод правил: СП 8.13130.2020. Системы противопожарной защиты. Наружное противопожарное водоснабжение. Требования пожарной безопасности. [Электронный ресурс]: спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2020.

67. Свод правил: СП 10.13130.2020. Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Нормы и правила проектирования [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2020.

68. Свод правил: СП 17.13330.2017: Актуализированная редакция СНиП II-26-76. Кровли [Электронный ресурс]: Утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 31 мая 2017 г. N 827/пр) (с изменениями и дополнениями). - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2013. – Режим доступа: https://base.garant.ru/71729740, свободный.

69. Свод правил: СП 22.13330. 2011. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83*: [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2011.

70. Свод правил: СП 29. 13330. 2011. Полы. Актуализированная редакция СНиП 2.03.13-88: [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2011.

71. Свод правил: СП 30. 13330. 2016. Внутренний водопровод и канализация зданий. Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85* (с Поправкой): [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2016.

72. Свод правил: СП 31.13330.2012. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84* (с Изменениями N 1-5): [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2012.

73. Свод правил: СП 40-108-2004. Проектирование и монтаж внутренних систем водоснабжения и отопления зданий из медных труб [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2004.

74. Свод правил: СП 41-102-98. Проектирование и монтаж трубопроводов систем отопления с использованием металлополимерных труб [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 1998.

75. Свод правил: СП 41-109-2005. Проектирование и монтаж внутренних систем водоснабжения и отопления зданий с использованием труб из «сшитого» полиэтилена [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2005.

76. Свод правил: СП 48.13330.2019. СНиП 12-01-2004. Организация строительства [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2019.

77. Свод правил: СП 51.13330.2011. СНиП 23-03-2003. Защита от шума" (с изменением N 1): [Электронный ресурс]: спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан.- М., 2011.

78. Свод правил: СП 54.13330.2016. СНиП 31-01-2003. Здания жилые многоквартирные (с изменениями N 1, N 2, N 3): [Электронный ресурс]: спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан.- М., 2003.

79. Свод правил: СП 61.13330.2012. СНиП 41-03-2003. Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов" (с изменением N 1): [Электронный ресурс]: спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан.- М., 2012.

80. Свод правил: СП 73.13330.2016. СНиП 3.05.01-85. Внутренние санитарно-технические системы зданий (с изменением N 1): [Электронный ресурс]: спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2016.

81. Свод правил: СП 124.13330.2012. СНиП 41-02-2003. Тепловые сети (с изменением N 1): [Электронный ресурс]: утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 30 июня 2012 г. N 280 (с изменениями и дополнениями). - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2012. – Режим доступа: http:// base.garant.ru/70352494, свободный

82. Свод правил: СП 137.13330.2012. Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования (с изменением N 1) [Электронный ресурс]: Утв. приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27 декабря 2012 г. N 119/ГС. - Электрон. текстовые дан. – Москва: [б.и.], 2013. – Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/1200102573, свободный.

83. Свод правил: СП 253.1325800.2016. Инженерные системы высотных зданий [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2016.

84. Свод правил: СП 486.1311500.2020. Системы противопожарной защиты. Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и системами пожарной сигнализации. Требования пожарной безопасности. [Электронный ресурс] : спец. вып. справ. правовой системы Гарант. Регион // Гарант. Электрон. дан. М., 2020.

85. Ананьин, М.Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: Учебное пособие для среднего профессионального образования / М.Ю. Ананьин. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 214с.

86. Бейербах, В.А. Инженерные сети, инженерная подготовка и оборудование территорий, зданий и стройплощадок: Учебное пособие/ В.А. Бейербах. - Изд. 3-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. - 568 с.

87. Болгов, И.В. Техническая эксплуатация зданий и инженерного оборудования жилищно-коммунального хозяйства: Учебное пособие для ВПО/ И.В. Болгов, А.П. Агарков . – М.: Издательство «Феникс» , 2017.-166с.

88. Варфоломеев, Ю.М. Санитарно-техническое оборудование зданий: Учебник/ Ю.М. Варфоломеев, О.Я. Кокорин. – М.: ИНФРА-М, 2019.-214 с.

89. Петрова, И.В. Общая технология отделочных строительных работ: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / И.В. Петрова. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр « Академия» , 2017. – 192 с.

90. Положение о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации. - М.: Госстрой России, 1998 г.

91. Примак, Л.В. Эксплуатация и ремонт малоэтажного жилого фонда: Учебно - практическое пособие/ Л.В. Примак. - М.: Академический Проект, 2018. – 214 с.

92. Рекомендации по обследованию и оценке технического состояния крупнопанельных и каменных зданий. – М.: ЦНИИСК им. В.А.Кучеренко Госстроя СССР, 1988 г.

93. Рекомендации по обследованию и оценке технического состояния крупнопанельных и каменных зданий. – М.: ЦНИИСК им. В.А.Кучеренко Госстроя СССР, 1988 г.

94. Схемы операционного контроля качества строительных, ремонтно-строительных и монтажных работ. - Издание 2-е, исправленное и дополненное. - СПб.: ООФ «Центр качества строительства», 2001 г.

95. Феофанов, Ю.А. Инженерные сети, современные трубы и изделия и ремонта и строительства: учебное пособие для СПО/ В.А. Бейербах. – Изд. 3-е доп. и перераб.- М.: Издательский центр « Академия» , 2017. – 372 с.

Приложение Г

Титульный лист выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

Специальность 08.02.11
Управление, эксплуатация
и обслуживание многоквартирного
дома

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(дипломный проект)

на тему _____

_____

ОО.08.02.11.51____ -_____

Исполнитель_____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель_____
(фамилия, имя, отчество)

Консультанты
по нормативно-правовому обеспечению управления
многоквартирным домом_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

по организации взаимодействия с участниками
жилищно-коммунальных отношений_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

по характеристике объекта, анализу технической
и иной документации_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

по оценке эффективности управления
многоквартирным домом_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа в виде дипломного проекта допущена к защите «__» _____202___г.

Зам. директора по учебно-методической работе _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа в виде дипломного проекта защищена «___» _____202___г.

с оценкой_____

Председатель ГЭК_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Волгоград, 202__

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

Специальность 08.02.11
Управление, эксплуатация
и обслуживание
многоквартирного дома

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(дипломный проект)

на тему _____

_____

ОО.08.02.11.51____ -_____

Исполнитель_____

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель_____

(фамилия, имя, отчество)

Консультанты
по общей характеристике объекта_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

по организации вида работ_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

по организации вида работ_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

по мероприятиям по энергосбережению объекта_____

Нормоконтроль_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа в виде дипломного проекта
допущена к защите «___» _____202___г.

Зам. директора по учебно-методической работе _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа в виде дипломного проекта
защищена «____» _____202___г.
с оценкой_____

Председатель ГЭК_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Волгоград, 202__

Приложение Д

Форма бланка индивидуального задания на выпускную квалификационную работу в виде дипломного проекта

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

Специальность 08.02.11
Управление, эксплуатация и
обслуживание многоквартирного дома

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу в виде дипломного проекта
студенту группы _____,_____ **формы обучения**
(очной/заочной)

_____
(фамилия, имя, отчество)

Предлагается Вам разработать выпускную квалификационную работу в виде дипломного проекта
по ПМ.01 Управление многоквартирным домом; **ПМ.02** Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; **ПМ.03** Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
на тему: _____
_____
в составе частей: нормативно-правовое обеспечение управления многоквартирным домом, организация взаимодействия с участниками жилищно-коммунальных отношений, характеристика объекта, анализ технической и иной документации, оценка эффективности управления многоквартирным домом, на основании следующих данных:
1. Место расположения объекта: _____
2. Способ управления многоквартирным домом _____
3. Сведения о земельном участке, входящем в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме: _____
_____
_____
4. Ввод многоквартирного дома в эксплуатацию _____
(начало)
5. Указания к части нормативно-правовое обеспечение управления многоквартирным домом: _____
_____
_____
6 Указания к части организация взаимодействия с участниками жилищно-коммунальных отношений: _____
_____
_____

7. Указания к части характеристика объекта, анализ технической и иной документации: _____
_____
_____

8. Указания к части оценка эффективности управления многоквартирным домом:
_____
_____

Сроки выполнения ВКР в виде ДП

№ п/п	Наименование части ВКР в виде ДП	Сроки выполнения	Объем ВКР в виде ДП	Консультант
1	**Нормативно-правовое обеспечение управления многоквартирным домом**		20%	
2	**Организация взаимодействия с участниками жилищно-коммунальных отношений**		30%	
3	**Характеристика объекта, анализ технической и иной документации**		30%	
4	**Оценка эффективности управления многоквартирным домом**		20%	

РАССМОТРЕНО
На заседании ЦМК СТС, УМД
Протокол №___
от «___»_____2024 г.
Председатель ЦМК
_____О.В. Максимчук
Руководитель ВКР в виде ДП
_____ _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
_____
«___»_____ 2024 г.

Допустить _____
(фамилия, имя, отчество)
к защите выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта в государственной экзаменационной комиссии

Заместитель директора по учебно-методической работе
_____
«___»_____2025 г.

Приложение Е

Форма заявления на закрепление темы выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы

Зам. директора по УМР Гусаковой Т.Н.
обучающегося учебной группы _____ очной формы обучения специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

_____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы (дипломный проект)

_____
(тема выпускной квалификационной работы (дипломный проект))

_____

_____

Руководителем выпускной квалификационной работы (дипломный проект) прошу назначить

_____
(должность)

_____
(фамилия, имя, отчество)

«____»_____202 ____ г. _____
подпись

_____
сотовый телефон

Заместителя директора по учебно-методической работе Т.Н. Гусакова

Зав. кафедрой Т. Т. Гордеева

Согласовано:

Председатель ЦМК СЭЗиС, УМД, СТС О. В. Максимчук

Приложение Ж

График проверки хода выполнения ДП

Приложение 3

Форма отзыва руководителя на ДП

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу в виде дипломного проекта по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

обучающегося(щейся)_____
(фамилия, имя, отчество)
_____ формы обучения
(очной, заочной)
по ПМ.01 Управление многоквартирным домом; ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; ПМ.03 Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
на тему _____
_____
_____
Объем ВКР в виде ДП: пояснительная записка _____л,
графическая часть _____ л.

Характеристика освоения общих и профессиональных компетенций _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Характеристика практического опыта и умений _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Степень самостоятельности и творчества (проявленная самостоятельность при выполнении дипломного проекта, плановость и дисциплинированность в работе, умение пользоваться справочной литературой и нормативно-технической документацией и индивидуальные особенности обучающегося) _____
_____
_____
_____
_____
_____

Положительные стороны ВКР в виде ДП, полнота раскрытия темы _____

Практическая значимость ВКР в виде ДП _____

Отрицательные особенности ВКР в виде ДП _____

Качество оформления ВКР в виде ДП_____

Рекомендуемая оценка ВКР в виде ДП _____

Руководитель

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

«___»_____20___ г.

Приложение И

Примерный перечень вопросов при защите ВКР в виде ДП

по ПМ.01 Управление многоквартирным домом

1. Каким лицензионным требованиям должна соответствовать управляющая организация/ТСЖ для ведения деятельности по управлению многоквартирными домами?
2. Какие требования должна выполнять исследуемая Вами управляющая организация/ТСЖ в части документирования деятельности по управлению многоквартирными домами?
3. Какими нормативными актами определены требования по документированию деятельности по управлению многоквартирными домами? В каких электронных системах обязательно документирование деятельности по управлению многоквартирными домами?
4. Вы исследовали бланковые и электронные формы технической документации (технический паспорт, кадастровый паспорт и др.) исследуемых управляющей организации/ТСЖ и многоквартирного дома. Все ли эти документы оформлены должным образом? Если нет, то какие недостатки вы выявили?
5. Вы исследовали договор управления, заключенный Вашей управляющей организацией/ТСЖ с МКД. Содержит ли этот договор все требуемые пункты и полный перечень работ и услуг по содержанию, обслуживанию, эксплуатации и ремонту общего имущества МКД? 6. Назовите основные нормативные акты, согласно которым Вы это соответствие/ не соответствие Вы определили. Если «не соответствует», обоснуйте – на основании чего Вы сделали такой вывод. Является ли это несоответствие «грубым нарушением лицензионных требований»? Если нет, то уточните, какие нарушения квалифицируются как «грубое нарушение лицензионных требований»?
7. Назовите, с какими организациями исследуемая Вами управляющая организация заключила договоры за рассматриваемый период? Охарактеризуйте кратко исполнение этих договоров, все ли они выполнены и как управляющая организация/ТСЖ проводит контроль их исполнения.
8. Дайте определение энергоэффективности МКД, назовите классы энергоэффективности МКД. Присвоены ли эти классы МКД, находящихся в управлении у Вашей управляющей организации/ТСЖ?
9. Если класс энергоэффективности не присвоен МКД, должна ли управляющая организация/ТСЖ проводить энергосберегающие мероприятия? Обоснуйте свой ответ, на основании каких нормативных документов.
10. Каков эффект от предлагаемых Вами энергосберегающих мероприятий и решений? Какой порядок их согласования, утверждения, реализации с учетом финансирования и контроля исполнения? Каковы функции управляющей организации/ТСЖ в этом?

по ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
по ПМ.03 Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома

1. Каким лицензионным требованиям должна соответствовать управляющая организация/ТСЖ для ведения деятельности по управлению многоквартирными домами?
2. Какие требования должна выполнять исследуемая Вами управляющая организация/ТСЖ в части документирования деятельности по управлению многоквартирными домами?
3. Какими нормативными актами определены требования по документированию деятельности по управлению многоквартирными домами? В каких электронных системах обязательно документирование деятельности по управлению многоквартирными домами?
4. Вы исследовали бланковые и электронные формы технической документации (технический паспорт, кадастровый паспорт и др.) исследуемых управляющей организации/ТСЖ и многоквартирного дома. Все ли эти документы оформлены должным образом? Если нет, то какие недостатки вы выявили?
5. Вы исследовали техническое состояние МКД, выявили дефекты конструктивного элемента/элемента инженерной системы, назовите категорию дефектов и дайте оценку технического состояния МКД с учетом выявленных дефектов.
6. Как Вы выполнили оценку физического износа конструктивного элемента/элемента инженерной системы? Какие нормативные и нормативно-методические документы Вы применили? Назовите причины появления дефектов и возможные последствия.
7. Какие работы должна выполнять управляющая организация по своевременному выявлению дефектов и их устранению? В Вашем случае все эти работы выполнялись в полном объеме и своевременно? Обоснуйте, на основании каких документов это можно проверить.
8. Назовите порядок проведения контроля качества технологии производства ремонтно-строительных работ по устранению выявленных дефектов и соблюдения техники безопасности и охраны труда на участке проведения работ. Какие функции управляющей организации в этом?
9. Дайте обоснование состава рабочих по количеству и квалификации, требуемых для выполнения ремонтно-строительных работ. Имеются ли в штате управляющей организации эти рабочие? Если нет, то с какими организациями и на каких основания взаимодействует управляющая организация, чтобы привлечь рабочих и необходимые материалы, сырье, машины и механизмы для выполнения ремонтно-строительных работ? 10. Как называются эти затраты? Кто рассчитывает их объем и стоимость? Должна ли управляющая организация проводить контроль этих затрат? Если – да, то какими методами.